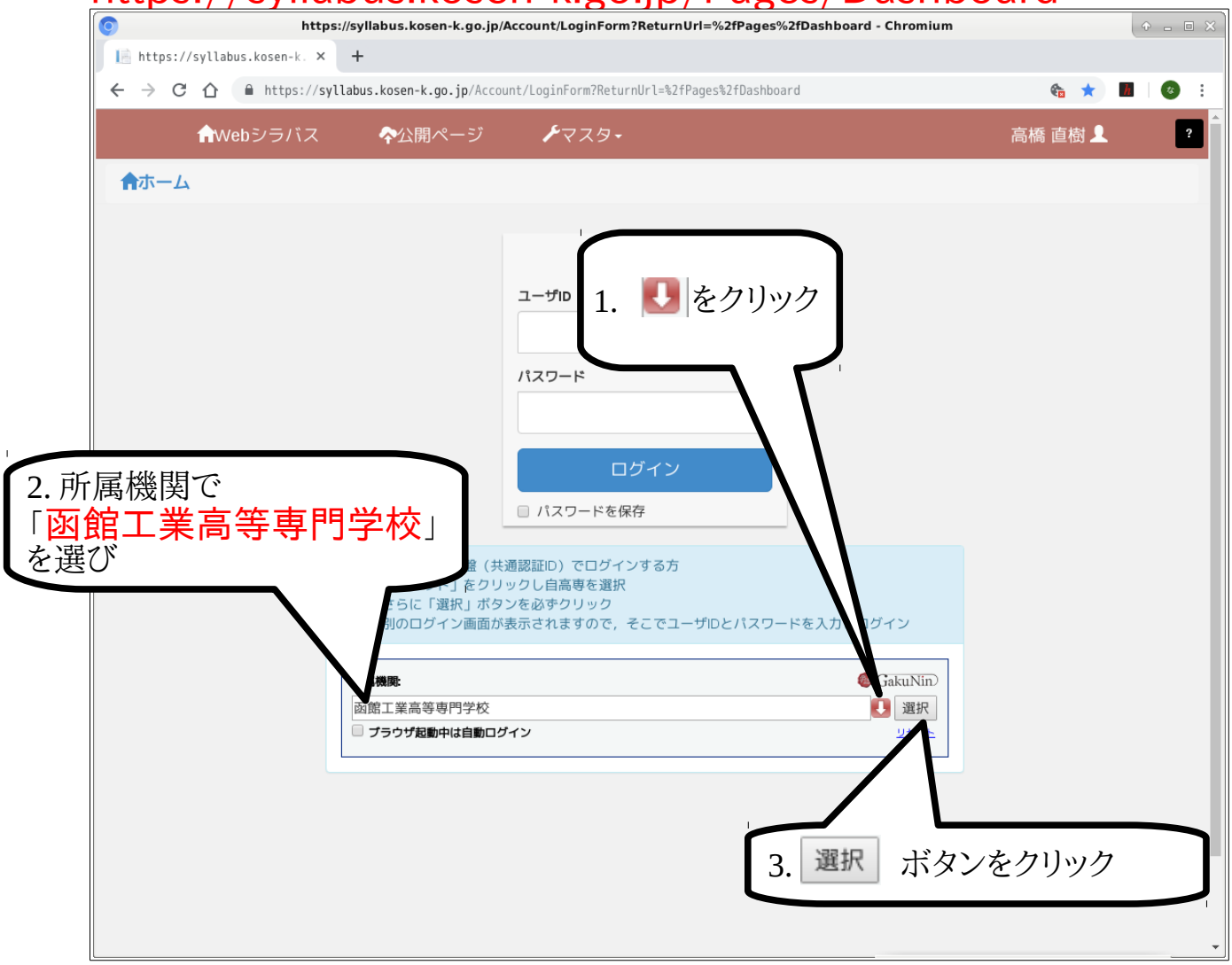
1 ログイン

web ブラウザを起動し、web シラバスにログインします。

https://syllabus.kosen-k.go.jp/Pages/Dashboard



ユーザ名とパスワードを入力します。

高専機構共通認証 ID を使います

ユーザ名　(例)takahasi
(@hakodate-ct.ac.jp は不要です)

パスワード　(例)MypassW0RD
Blackboard 他で使用しているパスワードです

２ 担当科目が表示されます。
開講年度が次年度(2021 年)であることを確認してください。
ここで２つの作業ができます。

- 学習内容について到達目標の水準を変更する
- 科目についてシラバスを入力(修正)する

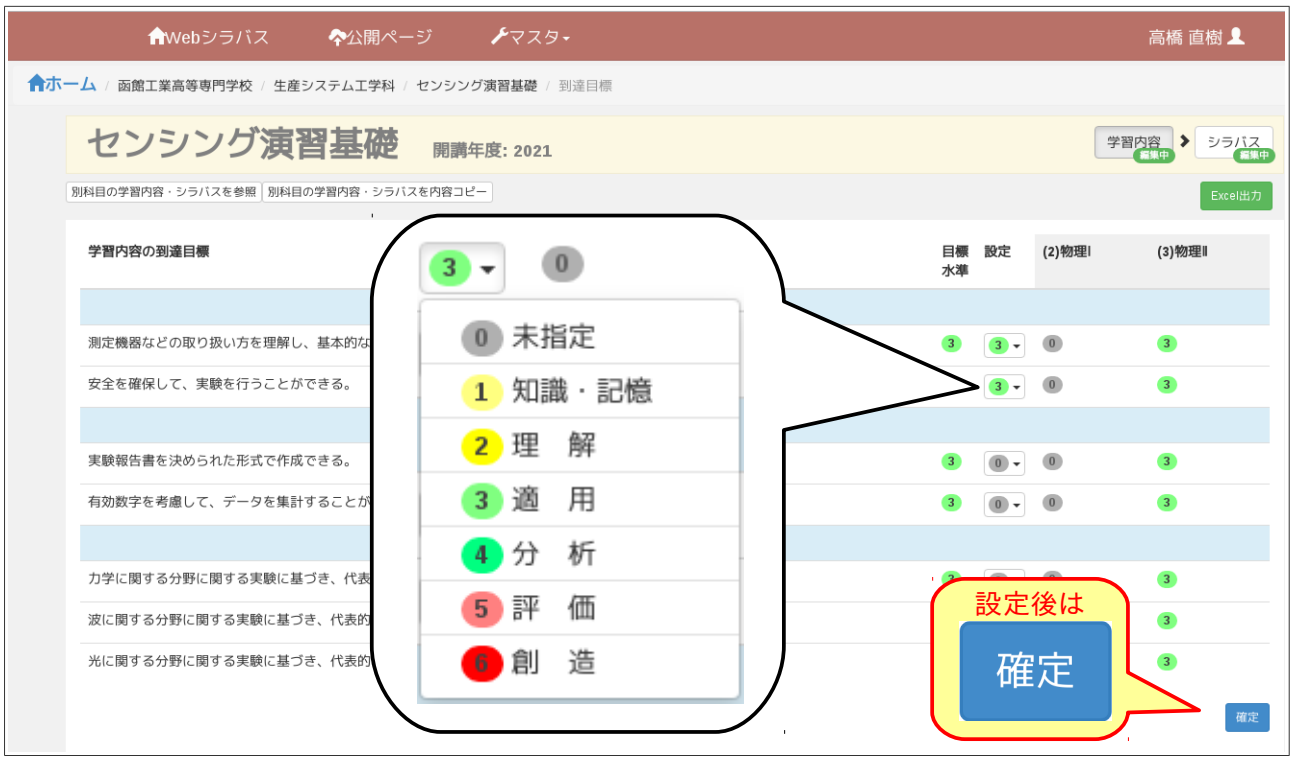
一部の科目(グローバルマネジメント履修コース･ロボティクス履修コースを対象としていた科目)は 非開講 の表示ができます。
開講･非開講の扱いに間違いがありました際は、web シラバス担当(生産システム･高橋)まで、ご連絡をお願いいたします。

- 令和３年度に開講する科目であるが、非開講 となっている
- 令和３年度は開講しない科目であるが、非開講 がついていない

2.1 学習内容の到達目標の水準を変更する

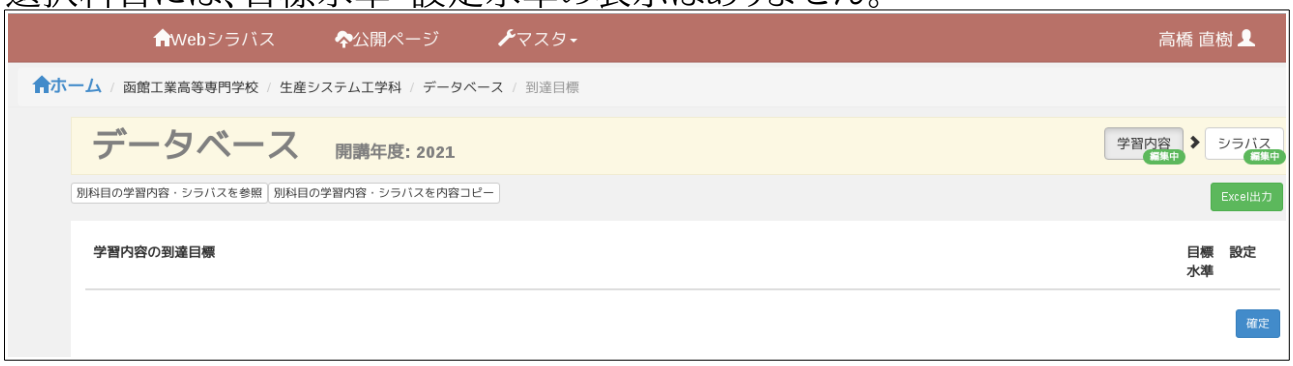
昨年度から変更がない場合、この作業は省略します。

必修科目では、現在の目標水準と設定水準を表示します。水準は学科(コース)で検討されたものを入力してください。この科目に設定している水準は 1(最低)から 6(最高)の範囲で選択できます。この科目で目標水準になるとは限りませんが、「1 から 5 年生のいずれかの科目で目標水準を達成する」ようにお願いいたします。



設定後は、 確定 をクリックします。

選択科目には、目標水準・設定水準の表示はありません。



2.2 シラバスを入力(修正)する

授業内容に変更がない場合でも、必ず実施してください。

- 教科書/教材
- 目的･到達目標

- ルーブリック

  評価項目(到達目標)と到達レベルの対応を表形式にまとめ、入力します。評価項目は必要に応じて追加･削除できます。
  到達レベルはつぎの３つにします。
  - 理想的な到達レベルの目安　(優秀である)
  - 標準的な到達レベルの目安　(合格)
  - 未到達レベルの目安　(不合格)

  「○○が理解できる」ではなく、「説明できる」「作図できる」「計算できる」「設計できる」のように試験、レポート等で理解した内容を確認できるように記載してください。未到達レベルは「○○ができない」等否定的な記載になります。

評価項目は追加できます

到達レベルは３つです。
ここは操作しません。

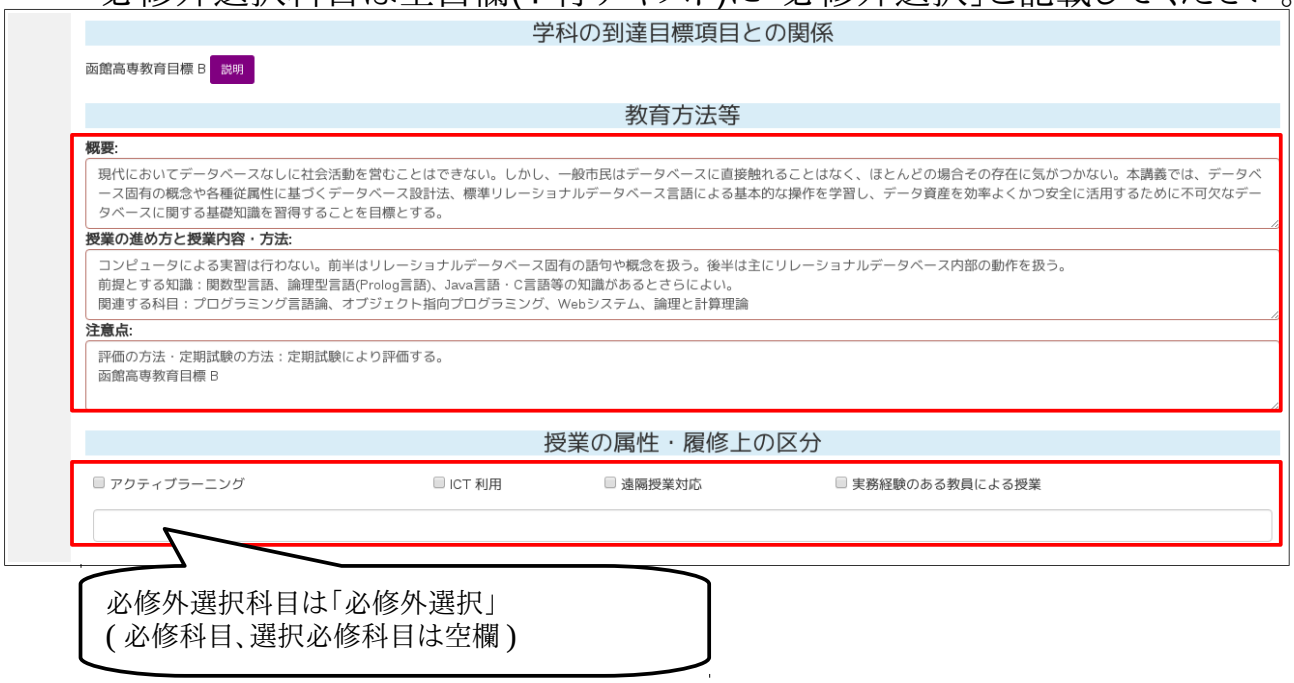
この上に空白欄を１行追加します

この上に空白欄を１行追加しま

この行を削除します

- 概要
- 授業の進め方と授業内容･方法
- 注意点
- 授業の属性と履修上の区分(本年度追加)

授業の進め方に応じて✔をつけます。
アクティブラーニング(課題解決学習､グループワーク等)を実施している科目は｢アクティブラーニング｣に✔をつけてください。
教材をインターネットで提供する等情報技術を活用している科目は｢ICT 利用｣に✔をつけてください。
本年度に遠隔授業を実施した科目は｢遠隔授業対応｣に✔をつけてください。
担当する科目の知識を活用したことのある先生は｢実務経験のある教員による授業｣に✔をつけてください。
必修外選択科目は空白欄(1 行テキスト)に｢必修外選択｣と記載してください。



必修外選択科目は｢必修外選択｣
(必修科目､選択必修科目は空欄)

- 授業計画
  1 回ごとの授業の計画を記載します。週ごとの到達目標は「〇〇が説明できる」「〇〇が計算できる」のように具体的に記載します。
  - 半期科目は授業 14 回+定期試験+答案返却(授業)1 回
    授業計画は 16 週分あり、授業回数は 15 回
  - 通年科目は(授業 14 回+定期試験+答案返却 1 回)×2
  - 定期試験を実施しない科目は授業計画と授業回数が一致
    半期科目は 15 週分(授業回数 15 回)、通年科目は 30 週分(授業回数 30 回)

授業計画

		週	授業内容・方法	週ごとの到達目標
後期	3rdQ	1週	ガイダンス 基本概念	科目の位置付、必要性、到達目標、留意点が理解できる データベースの基礎概念、語句が説明できる
		2週	実体関連モデルとデータ構造	実体関連モデル、整合性制約が説明できる
		3週	リレーショナル代数・リレーショナル論理	リレーショナル代数式、リレーショナル論理式が演算できる
		4週	リレーショナルデータベーススキーマ	ER図よりRDBスキーマが導出できる　関数従属性が説明できる
		5週	従属性と分解	各種従属性に基づく分解が説明できる
		6週	正規形(1)	1NF,2NF,3NF,BCNFが説明できる
		7週	正規形(2)	BCNF,4NF,5NFが説明できる
		8週	SQL(1)	標準RDB言語が必要な理由が説明できる
	4thQ	9週	SQL(2)	SQLによりDBの操作ができる
		10週	SQL(3)	SQLによりDBの操作ができる　RDB言語とホスト言語(他高級言語)の関連が説明できる
		11週	索引付ファイル,B木,B++木,二次索引	索引付ファイル他による検索アルゴリズムが説明できる
		12週	同時実行制御	トランザクション処理、並列処理における問題点と対策が説明できる
		13週	ロック	ロッキングプロトコル、時刻印による同時実行制御が説明できる
		14週	障害回復	障害の種類と回復方法が説明できる
		15週	期末試験(学年末試験)	
		16週	答案返却・解答解説	間違った箇所を理解できる。

- 評価割合
  試験、発表、課題等成績を決定する項目と割合を記載します。
  さらに「基礎的能力」「専門的能力」等能力ごとの配分を記載します。

評価割合

	試験	発表	相互評価	態度	ポートフォリオ	課題		合計
総合評価割合	100	0	0	0	0	0		100
基礎的能力	90	0	0	0	0	0		90
専門的能力	10	0	0	0	0	0		10
分野横断的能力	0	0	0	0	0	0		0

公開待ち　公開

[重要] 最後に
公開

編集作業を中断するときは 公開待ち を選択します。後日、作業を再開できます。

編集が完了した後、 公開 をクリックします。

3 web シラバスを確認します。

作成した web シラバスを確認する方法は複数あります。

- web シラバス公式サイト(学生がアクセスするサイト)で確認
- web シラバスを編集した直後に確認
- web シラバス編集中に確認

3.1 web シラバス公式サイト(学生がアクセスするサイト)

3.1.1 公式サイトにアクセスします。

https://syllabus.kosen-k.go.jp/

または函館工業高等専門学校 web サイト(https://www.hakodate-ct.ac.jp/)から「学科・専攻科」-「教育課程・シラバス・成績評価」-「本科・専攻科・シラバス」-「Web シラバスはこちら」

https://www.hakodate-ct.ac.jp/

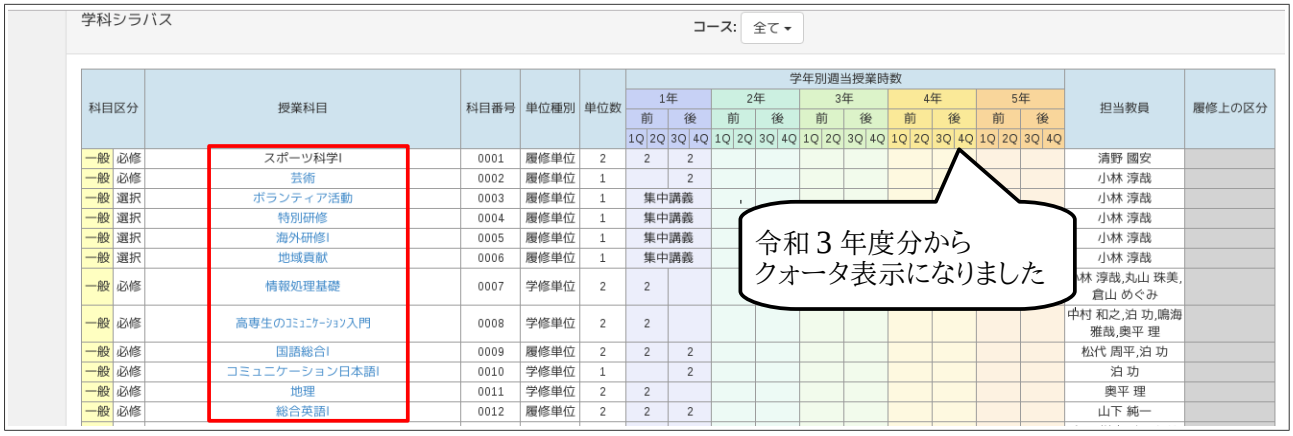
「教育課程・シラバス・成績評価」

3.1.2 シラバス公式サイトが表示されます。
函館工業高等専門学校をクリックします。

3.1.3 該当する学科・専攻科から「本年度の開講科目一覧」をクリックします。

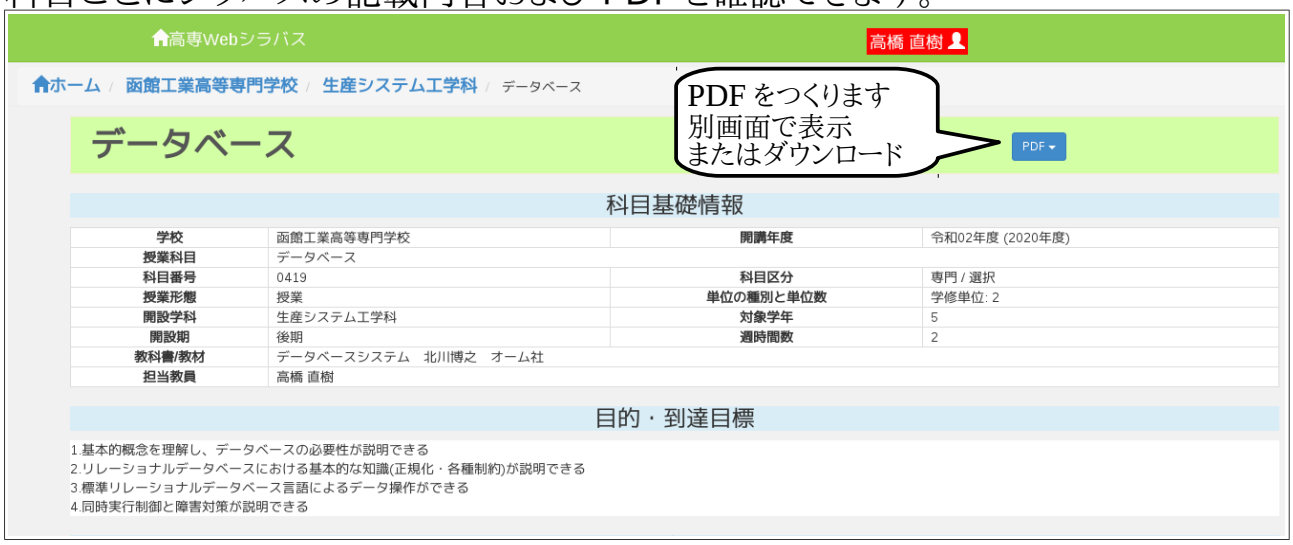
3.1.4 学科・専攻科の学習到達目標、教育目標等が表示されます。
開講年度を確認します。画面を下の方に「学科シラバス」があります。

3.1.5 授業科目をクリックします。



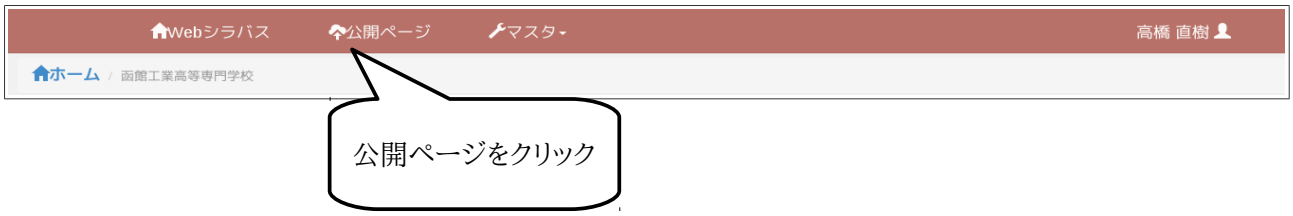
科目区分		授業科目	科目番号	単位種別	単位数	学年別週当授業時数 1年 前 1Q	1年 前 2Q	1年 前 3Q	1年 前 4Q	1年 後 1Q	1年 後 2Q	1年 後 3Q	1年 後 4Q	2年 前 1Q	2年 前 2Q	2年 前 3Q	2年 前 4Q	2年 後 1Q	2年 後 2Q	2年 後 3Q	2年 後 4Q	3年 前 1Q	3年 前 2Q	3年 前 3Q	3年 前 4Q	3年 後 1Q	3年 後 2Q	3年 後 3Q	3年 後 4Q	4年 前 1Q	4年 前 2Q	4年 前 3Q	4年 前 4Q	4年 後 1Q	4年 後 2Q	4年 後 3Q	4年 後 4Q	5年 前 1Q	5年 前 2Q	5年 前 3Q	5年 前 4Q	5年 後 1Q	5年 後 2Q	5年 後 3Q	5年 後 4Q	担当教員	履修上の区分
一般	必修	スポーツ科学I	0001	履修単位	2	2				2																																	清野 國安	
一般	必修	芸術	0002	履修単位	1					2																																	小林 淳哉	
一般	選択	ボランティア活動	0003	履修単位	1	集中講義																																					小林 淳哉	
一般	選択	特別研修	0004	履修単位	1	集中講義																																					小林 淳哉	
一般	選択	海外研修I	0005	履修単位	1	集中講義																																					小林 淳哉	
一般	選択	地域貢献	0006	履修単位	1	集中講義																																					小林 淳哉	
一般	必修	情報処理基礎	0007	学修単位	2	2																																					林 淳哉,丸山 珠美,倉山 めぐみ	
一般	必修	高専生のｺﾐｭﾆｹｰｼｮﾝ入門	0008	学修単位	2	2																																					中村 和之,泊 功,嶋海 雅哉,奥平 理	
一般	必修	国語総合I	0009	履修単位	2	2	2																																				松代 周平,泊 功	
一般	必修	コミュニケーション日本語I	0010	学修単位	1		2																																				泊 功	
一般	必修	地理	0011	学修単位	2	2																																					奥平 理	
一般	必修	総合英語I	0012	履修単位	2	2	2																																				山下 純一	

3.1.6 シラバスが表示されます。
科目ごとにシラバスの記載内容および PDF を確認できます。



3.2 web シラバスを編集した直後に確認

3.2.1 web シラバス編集中はこのようなメニューバーが出ています。



3.2.2 「公開ページ」をクリックすると「シラバス公式サイト」を表示します。

函館工業高等専門学校をクリックします。
以降「3.1.2 シラバス公式サイトが表示されます。」と同様の手順になります。

3.3 web シラバス編集直後に確認

現在編集しているシラバスは 公開 をクリックした直後から、公開ページを確認できます。

3.3.1 シラバス編集中はこのような画面が出ています。公開ページをクリックします。

3.3.2 さきほど編集していた科目について、シラバスを表示します。

以降「3.1.6 シラバスが表示されます。」と同様の手順になります。